

תאריך: 02/01/2020

**הנדון: קול קורא לרישום למאגר למתן שירותי פרסום עפ"י חוק התכנון והבניה (המוזמנים על ידי גורמים פרטיים)**

להלן מענה העירייה לשאלות שהתקבלו במסגרת קול הקורא שבנדון:

מס"ד	שאלות	תשובת העירייה
1	האם יש חובה להשתמש ולמלא את נספח ט' – דוח בדבר מסירת הודעה אישית, או לחלופין לפרט בדו"ח מרוכז את רשימת הבעלים והמחזיקים ללא נספח ט' ?	כן, יש לפעול בהתאם להנחיות הקול קורא ולמלא נספח ט' בהתאם
2	האם 3 אינטש הוא גודל המינימום לפרסום מודעת תכנון ובניה בעיתונות ?	אין מגבלת גודל מינימום למודעה, אך יש לעמוד בתקן הנגישות כמפורט בסעיף 2.9
3	לעניין גודל הפרסום, אנו מבקשים לקבל הנחיה לגבי סוג אות, גודל אות, ומרווח בין השורות.	יש לפרסם בהתאם לתבנית בנספח ב1 ולתקן הנגישות
4	כמו כן אנו מבקשים לקבל הנחיה האם הפיסוק וההקלות תהיינה בהתאם למופע שלו על גבי דף 4-A, או שניתן לעשות שרשור של סעיפים ופסקאות כדי להקטין את גודל המודעות ולחסוך לאזרח (שרשור = להעביר טקסט משורה לשורה, על מנת לצמצם את כמות השורות במודעה תוך עיוותה)?	אין לשרשר סעיפי הקלות. יש לשמור על עימוד בהתאם לנספח כך שכל הקלה בשורה נפרדת.
5	כאשר יש סעיפים בהודעת התב"ע, האם ניתן לצמצם את הסינון כך שבסוף שורה של סעיף מסויים יתחיל סעיף חדש, מבלי לפתוח שורה חדשה, כמו שמופיע בנוסח שנמסר על ידי הגורם המתכנן ?	לא, יש לשמור על שורה לכל סעיף
6	האם בדרישותיכם לגבי סעיף 149 נדרש להציב מודעה רק בחלקת הבקשה, או גם בחלקות הגובלות?	פרסום לפי סעיף 149 יש לפעול בהתאם להוראות החוק והנחיות הוועדה המקומית שניתנות בעת אישור הפרסום.
7	היכן ניתן למצוא את מסמכי הקול קורא לרישום למאגר למתן שירותי פרסום עפ"י חוק התכנון והבניה.	מופיע באתר האינטרנט של עיריית תל אביב יפו שירותים->שקיפות ושיתוף ציבור-> מכרזים ודרושים-> קול קורא לקבלת מידע ו/או הצעות

בכבוד רב,



חתימה וחותמת המאשרת קבלת המסמך \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

מסמך זה על נספחיו מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי קול הקורא ויש לצרפו למסמכי הקורא בשני עותקים חתומים ע"י המשתתף בקול הקורא.